



ISTITUTO COMPRENSIVO "5 MONTALE" Napoli

Viale della Resistenza 11K-80145 NAPOLI- tel.e fax 081/5430772

Codice fiscale: 95285650636 – Cod. Mecc. : NAIC8GZ00N

E-MAIL: naic8gz00n@istruzione.it – naic8gz00n@pec.istruzione.it

Sito web www.ic5montale.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "5 MONTALE"-NAPOLI
Prot. 0009723 del 31/08/2026
VI-2 (Uscita)

Napoli, 31/08/2026

Al Personale in servizio presso l'I.C. "5 MONTALE"

Albo online

ATTI

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI FIGURE PROFESSIONALI INTERNE (FACILITATORE DI PROGETTO, DOCENTI SU SOSTEGNO E INCLUSIONE) nell'ambito del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2026-79 "OLTRE LE VELE: UNA COMUNITA' IN CAMMINO" CUP:F64D26002180007

Fondi Strutturali Europei Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico prot. n. 112894 del 11/05/2026 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate).

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2026-79

TITOLO PROGETTO: "OLTRE LE VELE: UNA COMUNITA' IN CAMMINO "

CUP: F64D26002180007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 *"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e di secondo grado e alla riduzione dell'abbandono"* del PNRR, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*, per complessivi 1,5 miliardi di euro;

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione Europea del 23 e 24 novembre 2015 sulla riduzione dell'abbandono scolastico e sulla promozione del successo scolastico (2015/C 417/05);

VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea del 28 novembre 2022 sui percorsi per il **VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4. *"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"*, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;

VISTO L'Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025- c.d. "Piano Estate", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.

VISTA la deliberazione del Collegio dei Docenti n. 70 del 30.06.2025 e la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 53 del 03.06.2025, con cui è stato approvato il progetto "VALORIZZI_AMO LA SCUOLA", finanziato con i fondi oggetto del presente Decreto;

VISTA la candidatura presentata dalla Scuola con codice CUP F54D25004350007, in risposta all'Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025, c.d. "Piano Estate", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma; Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. N. 8933/06-02 del 22/06/2026 con cui il finanziamento in oggetto è stato assunto in bilancio (Delibera n. 70/2026 del Consiglio di Istituto);

CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto in questione occorre individuare figure professionali aventi competenze specifiche, per l'espletamento dei ruoli di **Facilitatore/i del piano e Sostegno all'inclusione**;

VISTO il proprio decreto prot.n. 9721/06-02 del 31/08/2026 di indizione della procedura di selezione di figure professionali per i moduli previsti nel progetto codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2026-79 "OLTRE LE VELE: UNA COMUNITA' IN CAMMINO"

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

EMANA

il presente **avviso di selezione**, rivolto al personale docente interno, finalizzato all'individuazione di max **n. 2 facilitatori di progetto** e max **n. 4 docenti per sostegno e inclusione**, nell'ambito dell'attuazione del progetto:

Autorizzazione Progetto	Codice Progetto	Titolo Progetto	Totale autorizzato progetto
Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2026-79	OLTRE LE VELE: UNA COMUNITA' IN CAMMINO	€ 79.425,00

Composto dai seguenti moduli:

	Titolo modulo	Ore	Ordine scuola
ESO4.6.A4.A	Voci in cammino 1: Officina Narrativa di Comunità	30	Primaria
ESO4.6.A4.A	Scampia Visionaria: Murales Narrativi	30	Secondaria I grado
ESO4.6.A4.A	English in Action 2: Laboratorio Creativo di Lingua e Cittadinanza Globale	30	Primaria
ESO4.6.A4.A	Bussole e Mappe: Officina di Autonomia e Scoperte	30	Primaria
ESO4.6.A4.A	Cittadini del Mondo, Custodi del Quartiere: Laboratorio di Democrazia e Cura	30	Primaria
ESO4.6.A4.A	Voci in cammino 2: Officina Narrativa di Comunità	30	Primaria
ESO4.6.A4.A	English in Action 1: Laboratorio Creativo di Lingua e Cittadinanza Globale	30	Primaria
ESO4.6.A4.A	Protagonisti del Domani: Laboratorio di Resilienza e Cooperazione	30	Secondaria I grado
ESO4.6.A4.A	Officina STEM: Progettare il Futuro tra Logica e Sostenibilità	30	Secondaria I grado
ESO4.6.A4.A	Digital Creators 1: Coding, Creatività e Cittadinanza Attiva	30	Secondaria I grado

ESO4.6.A4.A	Sportivamente Insieme: Sfide di Squadra per la Cittadinanza Attiva	30	Secondaria I grado
ESO4.6.A4.A	Il Teatro delle Scoperte: Narrazioni in Erba	30	Primaria
ESO4.6.A4.A	Corpo in Gioco: Laboratorio di Movimento, Regole e Fair Play	30	Primaria
ESO4.6.A4.A	Smart Scampia: Design & Futuro	30	Secondaria I grado
ESO4.6.A4.A	Digital Creators 2: Coding, Creatività e Cittadinanza Attiva	30	Secondaria I grado

Art. 1 – Figure professionali da individuare, profili richiesti e compiti

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione delle seguenti figure professionali:

RUOLO	N. FIGURE	N. ORE COMPLESSIVE	SEDE	REQUISITI
FACILITATORE DEL PIANO	Max 2	150	MONTALE/ GIARDINO	Docente con comprovate conoscenze e competenze specifiche nel coordinamento di azioni progettuali e nella progettazione esecutiva e nel supporto di tipo organizzativo, tecnico, logistico, informatico
SOSTEGNO INCLUSIONE*	Max 4	60	MONTALE/ GIARDINO	Docente specializzato per il sostegno scolastico

*Gli incarichi saranno effettivamente conferiti successivamente alla formalizzazione dell'elenco degli alunni partecipanti con riferimento ad esigenze concretamente rilevate

I facilitatori di progetto svolgeranno i seguenti compiti:

- Collaborazione con le altre figure di sistema per la programmazione dei corsi;
- rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- programmazione e gestione delle azioni formative;
- documentazione delle attività attraverso la piattaforma dedicata;
- coordinamento dei corsi;
- referente per alunni, esperti e tutor per la risoluzione di problematiche inerenti all'organizzazione e lo svolgimento delle lezioni;

I docenti su sostegno e inclusione svolgeranno i seguenti compiti:

- collaborazione con esperto e tutor, per monitorare la rispondenza delle attività e del percorso alle esigenze e alle potenzialità di tutti gli iscritti;
- partecipazione alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;
- affiancamento all'esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche delle relazioni nel gruppo;
- affiancamento all'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali e/o con disabilità affidatigli;

Art. 2 – Requisiti richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di competenze informatiche necessarie all'assolvimento di tali compiti.

I partecipanti saranno selezionati da un'apposita commissione, costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze di cui alla tabella sottostante:

FACILITATORE DI PROGETTO

		Max 12 punti	
Titoli di studio (*Si valuta un solo titolo)	Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica inerente al profilo richiesto*	Punti 8	
	Laurea triennale inerente al profilo richiesto*	Punti 6	
	Diploma inerente al profilo richiesto*	Punti 4	
	Seconda laurea	Punti 4	
		Max 12 punti	
FORMAZIONE SPECIFICA	Master universitario di I e II livello/Corso perfezionamento post-laurea di durata biennale con esame finale <u>Inerenti al profilo richiesto</u> (Max 2 corsi)	Punti 3	
	Corso di perfezionamento post-laurea di durata annuale con esame finale <u>Inerente al profilo richiesto</u> (max 4 corsi)	Punti 1	
	Corso di formazione in qualità di discente di almeno 20 ore <u>inerente al profilo richiesto</u> (Max 4 corsi)	Punto 0,5	
		Max 70 punti	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Incarichi Di tutor, esperto, coordinatore, valutatore ecc. svolti in progetti diversi da PON/POR/Area a rischio (Max 3 esperienze)	Punti 3	
	Incarichi di referente valutazione svolti nell'ambito di progetti PON (Max 5 incarichi)	Punti 5	

	Incarichi diversi dall'incarico richiesto, svolti nell'ambito di progetti PON (Max 5 incarichi)	Punti 4	
	Incarichi equivalenti all'incarico richiesto svolti nell'ambito di progetti POR (Max 2 incarichi)	Punti 4	
	Incarichi diversi dall'incarico richiesto svolti nell'ambito di progetti POR (Max 2 incarichi)	Punti 3	
	Incarichi equivalenti o diversi dall'incarico richiesto, nell'ambito di progetti di "area a rischio" (max 2 incarichi)	Punti 1	
		Max 6 punti	
COMPETENZE INFORMATICHE	Certificazioni informatiche: ECDL, EIPASS, altre certificazioni (Max 3 titoli)	Punti 2	
Punteggio totale		Max 100 punti	

DOCENTE SU SOSTEGNO E INCLUSIONE

			Autovalutazione
		Max 12 punti	
Titoli di studio (*Si valuta un solo titolo)	Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica inerente al profilo richiesto*	Punti 8	
	Laurea triennale inerente al profilo richiesto*	Punti 6	
	Diploma inerente al profilo richiesto*	Punti 4	
	Seconda laurea	Punti 4	
TOTALE PUNTI		/12	
		Max 12 punti	
FORMAZIONE SPECIFICA	Master universitario di I e II livello/Corso perfezionamento post-laurea di durata biennale con esame finale <u>Inerenti al profilo richiesto</u> (Max 2 corsi)	Punti 3	
	Corso di perfezionamento post-laurea di durata annuale con esame finale <u>Inerente al profilo richiesto</u> (max 4 corsi)	Punti 1	

	Corso di formazione in qualità di discente di almeno 20 ore <u>inerente al profilo richiesto</u> (Max 4 corsi)	Punto 0,5	
TOTALE PUNTI		/12	
		Max 70 punti	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Incarichi Di tutor, esperto, coordinatore, valutatore ecc. svolti in progetti diversi da PON/POR/Area a rischio (Max 3 esperienze)	Punti 3	
	Incarichi di tutor, svolti nell'ambito di progetti PON (Max 5 incarichi)	Punti 5	
	Incarichi diversi dall'incarico richiesto, svolti nell'ambito di progetti PON (Max 5 incarichi)	Punti 4	
	Incarichi equivalenti all'incarico richiesto svolti nell'ambito di progetti POR (Max 2 incarichi)	Punti 4	
	Incarichi diversi dall'incarico richiesto svolti nell'ambito di progetti POR (Max 2 incarichi)	Punti 3	
	Incarichi equivalenti o diversi dall'incarico richiesto, nell'ambito di progetti di "area a rischio" (max 2 incarichi)	Punti 1	
TOTALE PUNTI		/70	
		Max 6 punti	
COMPETENZE INFORMATICHE	Certificazioni informatiche: ECDL, EIPASS, altre certificazioni (Max 3 titoli)	Punti 2	
TOTALE PUNTI		/6	
Punteggio totale		Max 100 punti	/100

Ai fini della valutazione della candidatura, i partecipanti dovranno presentare:

- Scheda valutazione
- Curriculum vitae in formato europeo
- Documento di identità valido

A parità di punteggio, verrà selezionato l'aspirante anagraficamente più giovane.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola richiesta, a condizione che la stessa sia conforme alle indicazioni riportate nel presente Avviso.

Al termine della procedura comparativa saranno pubblicate le graduatorie di merito provvisorie, avverso le quali è previsto reclamo entro 5 gg. dalla loro pubblicazione sul sito della Scuola da presentarsi con le stesse modalità previste per la candidatura. Le graduatorie di merito provvisorie

diventeranno definitive decorsi 7 (sette) giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola e sul sito istituzionale della stessa. Decorso tale termine sarà data comunicazione al candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico mediante lettera d'incarico. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare immediatamente alla Scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento delle graduatorie.

Art. 3 – Termini e modalità di presentazione delle candidature

L'istanza di partecipazione alla selezione da parte dei candidati interessati dovrà essere presentata via email all'indirizzo mail naic8gz00n@pec.istruzione.it o *brevi manu* all'ufficio protocollo presso gli uffici di segreteria **entro e non oltre le ore 10.00 del 09 settembre 2026**, utilizzando, a pena di esclusione, la modulistica allegata al presente avviso, debitamente compilata in formato digitale e firmata (All. A- Istanza di partecipazione e All. B-Scheda di autovalutazione dei titoli).

L'istanza dovrà essere corredata, altresì, a pena di esclusione, di *curriculum vitae* aggiornato in formato europeo con l'indicazione dei titoli di studio, di servizio o professionali posseduti e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/03 e ss.mm.ii.

Si precisa che:

- la documentazione relativa ai titoli dichiarati dovrà essere esibita solo a richiesta dell'Istituto;
- non saranno prese in considerazione istanze di partecipazione incomplete, in cui non siano espressamente indicati i titoli / esperienze per cui si richiede la valutazione, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del curriculum vitae o pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso e/o oltre la data di scadenza fissata
- non saranno prese in considerazione, altresì, istanze di partecipazione corredate da *curriculum vitae* che non consenta di verificare con precisione le informazioni richieste e/o oggetto di valutazione.

Art. 4 – Modalità di selezione e approvazione graduatoria

- Gli incarichi saranno assegnati in ordine di posizionamento nella graduatoria che sarà successivamente redatta in base ai punteggi assegnati dalla commissione;
- In caso di parità del punteggio complessivo l'incarico sarà conferito al candidato con più anzianità di servizio.
- La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di n. giorni 7 (sette) dalla pubblicazione.
- La graduatoria provvisoria diventa definitiva il settimo giorno dalla data della sua pubblicazione, ovvero dal momento della decisione sull'eventuale reclamo, e ha validità per il periodo di attuazione del progetto.
- In caso di successiva rinuncia degli incaricati si procederà allo scorrimento della graduatoria fino ad esaurimento per procedere alla riassegnazione dell'incarico al candidato collocato in posizione utile.

Art. 5 – Incarico

1. L'incarico decorre dalla data della stipula del contratto e dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio.
2. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
3. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art.6 – Compenso dell'incarico

I compensi orari previsti per le figure dell'Area didattica, come da Avviso all'Avviso prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – c.d. Piano Estate 2026-2027, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, sono riportati di seguito:

RUOLO	COMPENSO ORARIO LORDO	N. ORE COMPLESSIVO	COMPENSO MASSIMO LORDO STATO PER INCARICO
-------	-----------------------	--------------------	---

	STATO		
REFERENTI DEL PIANO	€ 25,54	150	€ 3.831
SOSTEGNO E INCLUSIONE*	€ 25,54	60	€ 1.532,4

**Gli incarichi saranno effettivamente conferiti successivamente alla formalizzazione dell'elenco degli alunni partecipanti con riferimento ad esigenze concretamente rilevate*

Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta attestata dal registro orario da compilare a cura dell'assegnatario. La liquidazione del compenso seguirà il flusso degli accreditamenti da parte del MIM.

Art. 7 - Tempi di esecuzione

Gli incarichi previsti per l'Area di gestione dovranno essere svolti a partire dalla sottoscrizione della lettera d'incarico e dovranno concludersi entro il 30.12.2027. Gli incarichi previsti per l'Area didattica dovranno essere svolti a partire dalla sottoscrizione della lettera d'incarico e dovranno concludersi entro il 30.06.2027. L'incarico di Facilitatore del piano, in particolare, dovrà essere svolto fino alla conclusione delle azioni di rendicontazione e monitoraggio del progetto, così come indicati dal MIM.

Gli interventi saranno realizzati in orario pomeridiano nei periodi in cui si svolgono le attività didattiche ed eventualmente in orario antimeridiano nei periodi di sospensione delle stesse.

Le attività dovranno essere espletate secondo il cronoprogramma e la calendarizzazione previsti dall'Istituto. Non sono ammesse variazioni al cronoprogramma e alla calendarizzazione se non per intervento espresso dell'Istituto.

Art. 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica con sede in Napoli alla Viale Della Resistenza 11k, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo naic8gz00n@istruzione.it
- I dati personali forniti dai candidati al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
- Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso, pena l'esclusione; il conferimento è, altresì, obbligatorio ai fini della stipulazione dell'obbligazione contrattuale e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad essa conseguenti ai sensi di legge.
- Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
- Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
- I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

- Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Titolare.
- I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 10 - Responsabile unico del progetto

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del Decreto legislativo n. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile unico del Progetto il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Carnevale.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato:

- all'albo on line dell'Istituzione scolastica;
- nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito istituzionale, sotto-sezione *Bandi di gara e contratti*.

Articolo 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Carnevale

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.

CAD e norme ad esso connesse