



## ISTITUTO COMPRENSIVO 5

"EUGENIO MONTALE"

NAPOLI

Viale della Resistenza 11K-80145 NAPOLI- tel.e fax  
081/5430772

Codice fiscale: 95285650636 – Cod. Mecc. : NAIC8GZ00N

E-MAIL: [naic8gz00n@istruzione.it](mailto:naic8gz00n@istruzione.it) –

[naic8gz00n@pec.istruzione.it](mailto:naic8gz00n@pec.istruzione.it)

Sito web [www.5circolodidattico.it](http://www.5circolodidattico.it)



Prot. N. 11512/02-03

Napoli 19/12/2022

### PIANO DI FORMAZIONE D'ISTITUTO

TRIENNIO 2022-2025

*Approvato dal Collegio docenti con delibera n 42 del 19/12/2022*

#### Premessa

La Legge 107/2015 definisce la formazione in servizio del personale docente "*obbligatoria, permanente e strutturale*", sulla base dei seguenti parametri:

- a) il principio della obbligatorietà della formazione in servizio, intesa come impegno e responsabilità professionale di ogni docente;
- b) la formazione come "ambiente di apprendimento continuo", insita in una logica strategica e funzionale al miglioramento;
- c) la definizione e il finanziamento di un *Piano Nazionale triennale per la Formazione*;
- d) l'inserimento, nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa di ogni scuola, della ricognizione dei bisogni formativi del personale in servizio e delle conseguenti azioni da realizzare;
- e) l'assegnazione ai docenti di una carta elettronica personale per la formazione e i consumi culturali;
- f) il riconoscimento della partecipazione alla formazione, alla ricerca didattica e alla documentazione di buone pratiche, come criteri per valorizzare e incentivare la professionalità docenti.

Per il **triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25**, sulla base delle risultanze emerse dalla rendicontazione sociale 2019-2022 e dalle priorità rilevate nel RAV 2022\_2025, la formazione in servizio del personale docente deve mirare al miglioramento degli esiti di apprendimento degli allievi ad un potenziamento dell'educazione ad una cittadinanza responsabile e ad una maggiore motivazione alla frequenza scolastica che limiti assenze saltuarie e ritardi. Le predette priorità saranno raggiungibili attraverso l'attuazione di strategie che mirino a:

- a) sostenere e sviluppare la ricerca e l'innovazione educativa per migliorare l'azione didattica, la qualità degli ambienti di apprendimento e il benessere dell'organizzazione;
- b) promuovere occasioni di sviluppo professionale per tutti gli operatori scolastici e per l'intera comunità scolastica;
- c) favorire la riflessione sulla progettazione, il monitoraggio e la valutazione dei percorsi educativi.

Dall'a.s. 2019/20, le risorse finanziarie destinate alle scuole polo sono ripartite in due quote: una quota pari al **40%** da utilizzare per la gestione coordinata sul territorio delle iniziative di formazione previste dall'Amministrazione scolastica con particolare riferimento alle priorità

nazionali individuate come strategiche per l'anno scolastico di riferimento; una quota pari al **60%** da assegnare dalle scuole polo per la formazione direttamente ad ogni Istituto scolastico, per far fronte alle esigenze di formazione autonomamente deliberate dalla scuola sulla base dei bisogni individuati nel corso dei processi di autovalutazione. Sono inoltre previste ulteriori risorse dedicate alla formazione, con relative indicazioni di utilizzo, provenienti dal **Piano di Ripresa e Resilienza**.

### **Piano di formazione d'Istituto**

Il *Piano di formazione d'Istituto* del triennio 2022-2025 sarà attuato attraverso:

1. attività formative organizzate dall'Istituzione scolastica, anche in modalità di autoformazione, di formazione tra pari, ricerca-azione, attività laboratoriali;
2. iniziative di rete, specifiche tipologie di approfondimento e attività svolte in coordinamento con altre Scuole;
3. percorsi formativi di carattere nazionale promossi dall'Amministrazione scolastica, tramite la scuola polo della formazione;
4. azioni formative proposte dall'Ufficio Scolastico Regionale della Campania, direttamente o mediante l'Ufficio di ambito territoriale per la provincia di Napoli;
5. percorsi formativi liberamente scelti dai singoli docenti, attraverso l'utilizzo dell'apposita Carta del Docente, purché coerenti con il presente Piano di formazione;
6. interventi formativi predisposti dal datore di lavoro e discendenti da obblighi di legge (D.lgs. 81/2008).

#### ➤ **Percorsi formativi previsti per il triennio 2022-2025**

Corso di formazione/aggiornamento sulla sicurezza dei lavoratori (artt. 36 e 37 D.lgs. 81/2008)
Corso di formazione/aggiornamento per Preposti al Servizio di Prevenzione e Protezione (D.lgs. 81/2008)
Corso di formazione/aggiornamento per addetti antincendio D.M. 10/03/1998
Corso di formazione per tutto il personale scolastico non formato sul GDPR
Corso di formazione per i docenti di ogni ordine scolastico su <i>"Scuola senza Zaino"</i> prima e seconda annualità.
Corso di formazione per i docenti sull'utilizzo delle piattaforme Argo e G Suite, a cura dell'Animatore digitale
Formazione specifica o aggiornamento per i componenti del Team antibullismo (piattaforma ELISA)
Corso di formazione ASL ai docenti della scuola dell'infanzia partecipanti al progetto <i>"Mens Sana"</i>
Corso di formazione per docenti neoassunti – piattaforma INDIRE e laboratori Formativi
Corso di primo soccorso (nuovo o di aggiornamento) per docenti e collaboratori scolastici individuati quali addetti al primo soccorso
Corso di formazione BLS per docenti e collaboratori scolastici individuati quali addetti all'utilizzo dei defibrillatori semiautomatici
Corso di formazione su piattaforma <i>"Sofia"</i> per docenti individuati come referenti di <i>"Educazione civica"</i> .

#### **Ulteriori azioni formative del Piano di formazione d'Istituto triennio 2022-2025**

## (personale docente e non docente)

Tenuto conto dei percorsi già realizzati e dei bisogni formativi rilevati, il Collegio dei docenti ritiene di poter integrare il Piano di formazione d'Istituto con percorsi formativi relativi ai seguenti ambiti e temi:

<b>Ambiti disciplinari</b>	Competenze disciplinari didattiche e metodologiche nell'area umanistica, scientifica e tecnologica
	Competenze disciplinari didattiche e metodologiche nelle lingue straniere
<b>Ambiti trasversali</b>	Competenze afferenti all'insegnamento dell'educazione civica
	Cultura della sostenibilità
	Didattica inclusiva per alunni con BES, DSA e disabilità
<b>Altri interventi formativi</b>	Didattiche innovative e per competenze
	Dimensioni organizzative, didattiche, di ricerca e innovazione dell'autonomia scolastica
	Aspetti della valutazione degli allievi e di sistema
<b>Iniziative per tutto il personale</b>	Sicurezza nei luoghi di lavoro, anche in relazione agli obblighi formativi previsti dalla normativa vigente

Come negli anni precedenti, i percorsi formativi potranno essere realizzati attraverso attività organizzate dall'Istituzione scolastica, iniziative di rete, iniziative dei poli, webinar a cura dell'Amministrazione scolastica, autoformazione del singolo docente, ricerca-azione e formazione tra pari. Salvo successive diverse indicazioni, le attività formative dovranno essere realizzate con modalità telematiche a distanza fino al termine dell'emergenza epidemiologica.

Come da note M.I. prot.n. 27622 del 06/09/2021 e prot.n. 32063 del 15/10/2021, è previsto per tutti i docenti non specializzati su sostegno e impegnati in sezioni o classi con alunni con disabilità, un percorso formativo di 25 ore, a cura delle singole scuole o delle scuole polo, ai fini dell'inclusione degli alunni con disabilità ai sensi del comma 961, art. 1 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 (DM 188 del 21/06/2021) da concludere entro e non oltre il 30 marzo 2022.

Per i percorsi formativi liberamente scelti dai singoli docenti, restano prioritari i percorsi coerenti con le scelte strategiche dell'Istituto che puntano ad una didattica sempre più inclusiva, innovativa e orientativa. Resta centrale per le figure di sistema una formazione sempre più specifica nelle aree di competenza.

### **Ricaduta dei percorsi formativi**

Per ciascuna attività formativa:

- si provvederà alla documentazione delle modalità di realizzazione e partecipazione;
- i docenti partecipanti ad attività esterne all'Istituto metteranno a disposizione dei colleghi il materiale prodotto o distribuito durante il corso;
- saranno previste forme di "peer education" e "peer learning" per garantire la "disseminazione a cascata" nell'Istituto del *know how* acquisito in percorsi formativi individuali/in rete/in presenza/on line;
- la verifica di efficacia della formazione interna e/o in rete potrà essere effettuata anche mediante la somministrazione di specifici questionari di soddisfazione ai docenti partecipanti, agli studenti e ai tutor formatori.

Per i percorsi non attivati direttamente dall'Istituto, il Dirigente accerterà l'avvenuta

formazione mediante “Attestato di partecipazione” o “Diploma di competenze acquisite” rilasciato dall’Ente formatore. La formazione deve essere certificata, cioè erogata da un soggetto accreditato dal MIUR. Tutte le scuole statali e le Università sono automaticamente soggetti accreditati. Tutti gli altri devonoriportare in calce agli attestati gli estremi del decreto ministeriale che conferisce loro l’accreditamento.

L’Istituto aggiorna annualmente il proprio *Registro dei corsi di formazione e aggiornamento* con tutti i percorsi formativi dichiarati dal personale in servizio nell’anno scolastico di riferimento, oltre che con quelli organizzati dalla scuola.

### **Formazione del personale A.T.A.**

La formazione del personale Amministrativo Tecnico e Ausiliario è risorsa fondamentale per una piena attuazione dell’autonomia scolastica: con tale finalità alle scuole polo per la formazione è affidata, a valere sulle risorse previste dall’art. 25 del DM 663/2016, l’organizzazione di attività di formazione destinate specificamente al personale non docente. Le attività formative sono dedicate al personale dell’**area A** (Collaboratori scolastici), dell’**area B** (Assistenti amministrativi, assistenti tecnici, guardarobieri, cuochi e infermieri), dell’**area D** (Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi) e sono suddivise in tre diverse fasi fondamentali: incontri di formazione in presenza, laboratori formativi dedicati e redazione di un elaborato finale.

Gli argomenti dei corsi possono riguardare accoglienza, vigilanza e comunicazione, assistenza alunni con disabilità, partecipazione alla gestione dell’emergenza e del primo soccorso (area A); il servizio pubblico, i contratti e le procedure amministrativo-contabili, le procedure digitali su SIDI, la gestione delle relazioni interne ed esterne, la ricostruzione di carriera (area B profilo amministrativo); autonomia scolastica, gestione del bilancio, relazioni sindacali, disciplina in materia di appalti pubblici e adempimenti connessi con progetti PON, procedure di acquisto attraverso mercato elettronico, disciplina dell’accesso, gestione dei conflitti e dei gruppi di lavoro, ruolo e collaborazione con altre componenti scolastiche, gestione amministrativa del personale della scuola (area D).

Oltre alle azioni formative promosse dall’Amministrazione scolastica e realizzate attraverso le scuole polo, quest’Istituto ritiene fondamentale assicurare nel triennio i seguenti percorsi per rendere sempre più efficace ed efficiente i servizi ausiliari ed amministrativi:

- formazione per adeguamento normativa privacy (GDPR);
- formazione/aggiornamento utilizzo Segreteria digitale e protocollo informatico;
- formazione/aggiornamento sicurezza nei luoghi di lavoro;
- formazione/aggiornamento addetto primo soccorso;
- formazione/aggiornamento addetti all’utilizzo dei defibrillatori;
- formazione/aggiornamento per assistente materiale ad alunni diversamente abili.

Il personale A.T.A. può partecipare, previa autorizzazione del Dirigente e in base alle esigenze di funzionamento del servizio, a iniziative di aggiornamento organizzate dall’Amministrazione, dalle università o da enti accreditati.

*Il presente documento, suscettibile di modifiche e/o integrazioni, è allegato al Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022-2025 e pubblicato sul sito web dell’Istituto.*